



УТВЪРЖДАВАМ,

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

ДИЛЯН ПЕТРОВ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с
предмет:

„Изваждане на радиоактивни източници от гама-облъчвателни уредби“

гр. София 2016 г.



С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

на документация за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура
с предмет:

„Изваждане на радиоактивни източници от гама-облъчвателни уредби“

РАЗДЕЛ I. Пълно описание на предмета на обществената поръчка

РАЗДЕЛ II. Общи изисквания за участие в процедурата

РАЗДЕЛ III. Основания за отстраняване

РАЗДЕЛ IV. Критерии за подбор. Изисквания към участниците

РАЗДЕЛ V. Указания за изготвяне на офертата. Подаване на офертата

РАЗДЕЛ VI. Сключване на договор за възлагане на обществена поръчка

РАЗДЕЛ VII. Гаранция за изпълнение

РАЗДЕЛ VIII. Разглеждане, оценка и класиране на офертите

РАЗДЕЛ IX. Други указания

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 – Оферта;

Приложение 2 – ЕЕДОП;

Приложение 3 - Техническо предложение;

Приложение 4 – Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник/ подизпълнител - образец;

Приложение 5 – Ценово предложение;

Приложение 6 – Проект на договор по обособена позиция 1;

Приложение 6А – Проект на договор по обособена позиция 2;

Приложение 7 – Декларация за съгласие за участие като подизпълнител в обществената поръчка;

Приложение 8 - Декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП.



РАЗДЕЛ I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Обект на поръчката: УСЛУГА.

2. Предмет: „Изваждане на радиоактивни източници от гама-облъчвателни уредби“.

3. Кратко описание на поръчката.

Поръчката обхваща дейности, обособени в две самостоятелни позиции, както следва:

Обособена позиция 1 с наименование: „Изваждане на радиоактивни източници от гама-облъчвателната уредба Лъч – 1300 на ВМА – база Овча купел и предаването им като РАО на ДП РАО“.

Предмет на дейността е изваждането на линейните елементи с радиоактивни източници (ЛЕРИ) от гама-облъчвателната уредба Лъч-1300, Военно-медицинска академия (ВМА) – база „Овча купел“, прехвърлянето на източниците от ЛЕРИ в контейнер за транспорт и съхранение, и предаването им като радиоактивни отпадъци на Държавно предприятие Радиоактивни отпадъци. Изпълнението на дейностите е свързано с изработване на необходимото оборудване, описано в приложеното Техническо задание с № ТЗ-17/11.04.2016 г. Извадените източници на йонизиращи лъчения (ИЙЛ) се предават на ДП РАО, за което се подписва двустранен протокол.

Обособена позиция 2 с наименование: „Изваждане на радиоактивни източници от гама-облъчвателната уредба ГОУ-1, ИЯИЯЕ и предаването им като РАО на ДП РАО“.

Предмет на дейността е изваждането на линейните елементи с радиоактивни източници (ЛЕРИ) от гама-облъчвателната уредба ГОУ-1, Институт за ядрени изследвания и ядрена енергетика при БАН, прехвърлянето на източниците в контейнер за транспорт и съхранение, и предаването им като радиоактивни отпадъци на Държавно предприятие Радиоактивни отпадъци. Изпълнението на дейностите е свързано с изработване на необходимото оборудване, описано в приложеното Техническо задание с № ТЗ-16/11.04.2016 г. Извадените източници на йонизиращи лъчения (ИЙЛ) се предават на ДП РАО, за което се подписва двустранен протокол.

4. Място на изпълнение на услугата: гр. София, съгласно условията на приложените технически задания.

5. Срок за изпълнение.

Срокът за изпълнение на поръчката е 6 (шест) месеца, считано от датата на подписване на договор.



6. Правно основание

Публичното състезание за възлагане на обществената поръчка се провежда на основание чл. 18, ал. 1, т. 12, чл. 178 и следващите от ЗОП, във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП.

7. Критерий за възлагане

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта при критерий за възлагане „най-ниска цена“.

РАЗДЕЛ II. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Право на участие в процедурата.

1.1. Право да участва в процедурата има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

1.2. В случай че Участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма под която Обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

1.3. Когато Участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението и 3. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

1.4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

1.5. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

1.6. Когато участник е чуждестранно лице, той представя съответен еквивалент на изискваните се документи за доказване на критериите за подбор, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

1.7. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по

отношение на критериите, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

1.8. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

1.9. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

1.10. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 1.8.

В приложимите случаи се попълва част II, буква В на приложения към документацията за обществена поръчка образец – ЕЕДОП.

2. Подизпълнители

2.1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения (попълва се Приложение 1 и Приложение 7, когато е приложимо).

2.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.3. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т.2.2.

2.4. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

2.5. Разплащанията по 2.4. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

2.6. Към искането по т. 2.5. изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

2.7. Възложителят има право да откаже плащане по т.2.4., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

2.8. Правилата относно директните разплащания с подизпълнители са посочени в настоящата документация за обществената поръчка и в проекта на договор за възлагане на поръчката.

2.9. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

2.10. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

2.11. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия: 1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата; 2.



новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

2.12. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.2.11. заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнителното споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

3. Общи изисквания

3.1. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

3.2. Свързани лица по смисъла на параграф 2, т.45 от доп.разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

3.3. Участниците в процедурата трябва да отговарят на изискванията на чл. 54, ал.1, т.1, т. 2, т.3, т. 4, т.5, т.6 и т.7 от ЗОП.

Забележка: Основанията по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:

а/ лицата, които представляват участника или кандидата;

б/ лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

в/ други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза- при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

3.4. Участникът следва да предостави (декларира) в част III., буква „Г“ от ЕЕДОП липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

3.5. Преди сключването на договор за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, представя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор.

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

4. Участниците могат да подават оферти за една или за двете обособени позиции.



5. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

6. Всеки участник има право да представи само една оферта.

7. В процедурата за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

РАЗДЕЛ III. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ

1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.4. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.5. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

2. Основанията по т. 1.1., 1.2. и 1.6. се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

3. Основанията за отстраняване по този раздел се прилагат и когато офертата е подадена от обединение, за някой от участниците на което са налице посочените обстоятелства.



4. Участникът, за когото са налице обстоятелствата по т. 1, може да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, съгласно чл. 56 от ЗОП.

5. При подаване на офертата, участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

6. За доказване на липса на основание за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя документите, посочени в чл. 58 от ЗОП.

7. Освен на основанията, посочени в т. 1, Възложителят отстранява от процедурата и:

7.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

7.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

7.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

7.4. участници, които са свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИКА

Участникът следва да отговаря на следните изисквания:

1. Да има валидна лицензия за работа с източници на йонизиращи лъчения (ИЙЛ), издадена от Агенцията за ядрено регулиране.

За доказване на изискването, участникът представя заверено копие с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“ на валидна лицензия за работа с източници на йонизиращи лъчения.

Участникът декларира съответствието си с критериите за подбор, чрез представяне на ЕЕДОП, като в приложимите случаи се попълва част IV, буква А.

2. Изисквания за технически и професионални способности

2.1. Участникът трябва да е изпълнил поне 1 (една) дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с тези на поръчката по съответната обособена позиция, за последните три години от датата на подаване на офертата.

„Дейност с предмет и обем, идентична или сходна с тези на поръчката по съответната обособена позиция“, следва да се разбира опит в демонтиране, монтиране, поддръжка на ГОУ, презареждане на ИЙЛ и ЛЕРИ в ГОУ, и контейнери за ИЙЛ.

2.2. За доказване на изискването по т. 2.1. участникът трябва да представи с ЕЕДОП списък на услугите с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършените услуги.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес,



който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Критериите за подбор за еднакви и за двете обособени позиции.

РАЗДЕЛ V. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА.

1. Всеки участник следва да изготви своята оферта на български език и в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и настоящата документация. Офертата следва да отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в обявлението за откриване на процедурата, настоящата документация и да бъде оформена по приложените към нея образци. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени от тях. Всички документи, които не са оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала“ и подписа на лицето/лицата, представляващо/-и участника.

2. Офертата, съдържаща необходимите документи, се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- адресат с надпис „До Държавно предприятие Радиоактивни отпадъци“, бул. Г.М.Димитров 52 а, ет. 6;
- наименованието на участника;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката и обособените позиции, за които се подават документите.

3. Офертата се подава в деловодството в главно управление на предприятието на адрес: гр. София, бул. „Г.М.Димитров“, № 52А, ет. 6.

4. Опаковката с офертата трябва да съдържа:

4.1. Опис на представените документи

4.2. Оферта по образец – Приложение 1.

4.3. ЕЕДОП за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. Стандартният образец на ЕЕДОП може да бъде намерен на <http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/obraztzi/ESPD-BG1.doc>; (Приложение 2).

4.4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

4.5. Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е участникът е обединение;

4.6. „Техническо предложение“, съдържащо:



а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (оригинал с нотариална заверка на подписа или нотариално заверено копие);

б) предложение за изпълнение на поръчката за съответната обособена позиция в съответствие с Техническото задание и изискванията на Възложителя по образец в Приложение 3;

в) декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник/ подизпълнител по образец в Приложение 4;

г) декларация за срока на валидност на офертата - в Приложение 3;

д) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по образец - Приложение 6 и Приложение 6А (в зависимост от позицията, за която се подава оферта за участие) – в Приложение 3;

4.7. „Ценово предложение“ с отбелязване на обособената позиция за която се подава, по образец в Приложение 5. Ценово предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик вътре в опаковката и е с надпис „Предлагани ценови параметри“ с посочване на позицията, за която се отнасят.

4.8. Декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП по Образец - Приложение 8, ако е приложимо.

5. При подготовката на офертата участникът следва да спазва изискванията на чл. 40-46 от ППЗОП.

6. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят отделни непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри", с посочване на позицията, за която се отнасят.

7. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя.

8. Крайният срок за получаване на оферти е посочен в обявлението.

9. При приемане на офертата върху опаковката ѝ се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, като посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

10. Възложителят не приема за участие в публичното състезание и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатана опаковка или опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на Възложителя.

11. Ако участникът изпрати офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите за тях са за сметка на участника. В този случай, участникът следва да осигури пристигането на офертата в посоченият от възложителя срок. Рискът от забава или загубване на офертата е за сметка на участника.

12. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.



РАЗДЕЛ VI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

1. На основание чл. 112, ал. 6 от ЗОП Възложителят ще сключи договор за обществена поръчка в едномесечен срок от влизане в сила на решението за определяне на изпълнител на обществената поръчка.
2. При подписването на договора определеният за изпълнител представя освен документите по чл. 67, ал. 6 ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 7 ЗОП.
3. Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с определения изпълнител по реда и разпоредбите на чл. 112 от ЗОП при условие, че при подписване на договора, определеният изпълнител изпълни условията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП.
4. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:
 - откаже да сключи договор;
 - не изпълни някое от условията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или
 - не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.
5. Доказването на липсата на основания за отстраняване на участникът, избран за изпълнител е при условията на чл. 58 от ЗОП.
6. В съответствие с чл. 67, ал. 6 участникът, избран за изпълнител предоставя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

РАЗДЕЛ VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Избраният изпълнител на обществената поръчка предоставя гаранция, която да обезпечава изпълнението на договора. Гаранцията е в размер на 3% от стойността на договора за съответната обособена позиция.
 2. Гаранцията се предоставя в една от следните форми:
 - 2.1. парична сума;
 - 2.2. банкова гаранция;
 - 2.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.
- Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.
- Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.
3. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.
 4. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.



5. Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума се внася по банкова сметка на Държавно предприятие Радиоактивни отпадъци IBAN: BG39UNCR96601003496600, Банка: Уникредит Булбанк – София.

6. Банковата гаранция за изпълнение се издава в полза на Държавно предприятие Радиоактивни отпадъци и е със срок на валидност един месец по-дълъг от срока на договора.

РАЗДЕЛ VIII РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Разглеждането, оценката и класирането на офертите се извършва по реда на ЗОП и ППЗОП.

2. Критерий за оценка на офертите.

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта с критерий за възлагане „най-ниска цена“.

Критерият „най-ниска цена“ се прилага за оценка на офертите, които съответстват на предварително обявените от възложителя условия и са подадени от участници, за които не са налице обстоятелствата по чл. 54 от ЗОП.

При оценяване на офертите се взема предвид посочената обща цена без ДДС в офертата на участника.

3. Класиране на офертите на участниците.

Класирането на участниците се извършва във възходящ ред, като на първо място се класира офертата с предложена най-ниска цена без ДДС, на второ място се класира офертата със следващ по размер (по-висока) цена без ДДС. Останалите участници, чиито оферти са оценени не се класират.

Участникът, класиран от комисията на първо място, се предлага за изпълнител на поръчката.

При еднаква предложена най-ниска цена от двама или повече участници, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, съгласно чл. 58, ал. 3 от ППЗОП.

IX. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

1. Указанията в настоящата документация са изготвени с цел да Ви помогнат да се запознаете с условията и да подготвите своите оферти за участие в тази процедура, съгласно изискванията на Възложителя, ЗОП и ППЗОП.

2. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящата документация, се прилагат ЗОП и ППЗОП, решението за откриване на процедурата и обявлението за обществената поръчка.

3. От датата на публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки Възложителят е предоставил пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата, като в обявлението е посочена връзка към електронната преписка на поръчката на официалната интернет страница на Държавно предприятие Радиоактивни отпадъци в рубрика „Профил на купувача“ www.dprao.bg.



4. Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условията на обществената поръчка до 5 (пет) дни преди изтичане на срока за получаване на оферти. Възложителят предоставя разясненията чрез публикуване на профила на купувача в срок до 3 (три) дни от получаване на искането.

5. Участниците ще бъдат уведомени за датата, мястото и часа на оповестяване на ценовите предложения чрез публикуване на съобщение в Интернет страницата на www.dpraо.bg.

За неописани в настоящите указания обстоятелства, относно провеждането на настоящата процедура се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

Изготвил:

Р-л о-л „Договори и доставки“

Б. Драгомирова

Съгласувал:

Зам. изпълнителен директор „ФА и С“

Маргарита Коркинова

Гл. юриконсулт

Ваня Лалова



ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

2 броя



Държавно предприятие „Радиоактивни отпадъци“

1040, гр. София, бул. „Г.М.Динитров“ № 52 А, ет. 6, тел.: 02/90 35 100, факс: 02/962 50 78 e-mail: info@dp-rao.bg

УТВЪРЖДАВАМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:



ДИЛЯН ПЕТРОВ

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ ТЗ-17/11.07.2016г.

Изваждане на ИЙЛ от гама-облъчвателна уредба Лъч-1300, ВМА, база Овча купел
и предаването им като РАО на ДП РАО

Възложител на поръчката: ДП „Радиоактивни отпадъци“, гр. София

Обект на поръчката: Специализирано поделение „ПХРАО – Нови хан“

1. Предмет на дейността

Предмет на дейността по Техническото задание (ТЗ) е изваждането на линейните елементи с радиоактивни източници (ЛЕРИ) от гама-облъчвателната уредба (ГОУ) Лъч-1300, Военно-медицинска академия (ВМА) – база „Овча купел“, прехвърлянето на източниците на йонизиращи лъчения (ИЙЛ) от ЛЕРИ в контейнер за транспорт и съхранение и предаването им като РАО на ДП РАО. Дейността се извършва във връзка с изпълнение на Договор №54/04.09.2014 г. между ДП РАО и Тихоокеанската северозападна национална лаборатория, като приемането на ГОУ от ВМА е включено в специалната програма на ДП РАО.

2. Обем на извършваната услуга

2.1. Конструирание и изработване на съоръжения, необходими за демонтажа на възли и детайли от ГОУ „Лъч-1300“ за откриването на достъп до линейните тръбни елементи с радиоактивни източници;

2.2. Конструирание и изработване на съоръжения за изваждане на линейните елементи с радиоактивните източници (ЛЕРИ) от ГОУ;

- 2.2.1. Защитен контейнер (ЗК-1) за ЛЕРИ;
- 2.2.2. Преходник за последователно центриране на ЗК-1 над 4 броя тръбни водачи за ЛЕРИ, които водят линейните елементи до положение за съхраняването им;
- 2.2.3. Количка за придвижване на ЗК-1 за ЛЕРИ;
- 2.2.4. Манипулатор за захващане на 3 броя ЛЕРИ от хранилището до издърпването им в ЗК-1;
- 2.2.5. Манипулатор и технология за изваждане на един брой ЛЕРИ от аварийно положение;
- 2.2.6. Телфер над облъчвателната камера с товароподемност 3 тона за повдигане и спускане на ЗК-1 над ЛЕРИ;
- 2.2.7. Метална плоча над камерата за придвижване на количката.
- 2.3. Превоз на ЗК-1 с ЛЕРИ до гореща камера със специализирано транспортно средство (СТС);
- 2.4. Конструирание и изработване на съоръжение за фиксиране на ЗК-1 с ЛЕРИ върху СТС;
- 2.5. Изваждане на ЛЕРИ от ЗК-1 в гореща камера;
- 2.6. Изработване на съоръжения за дистанционно отваряне на ЛЕРИ в гореща камера;
- 2.7. Поставяне на ИЙЛ, извадени от ЛЕРИ в хранилище на гореща камера;
- 2.8. Конструирание и изработване на защитен контейнер ЗК-2 за събиране на извадените от ЛЕРИ ИЙЛ. ЗК-2 е със специална конструкция в центъра – цилиндър със сепаратори, побиращи общо 112 бр. ИЙЛ от Кобалт-60;
- 2.9. Поставяне на 32 броя ИЙЛ тип ГИК 7-3 с размери $h=80,5$ mm $\Phi=11$ mm, извадени от 4 броя ЛЕРИ, в цилиндричния сепаратор на ЗК-2. Сумарната активност към 31.12.2015 г. е 6.72 ТВq (181 Ci);
- 2.10. Предаване на 32 броя ИЙЛ, извадени от ГОУ „Лъч-1300“ като РАО на ДП РАО.

3. Технически изисквания към контейнерите ЗК-1 и ЗК-2

3.1. Конструкцията на контейнерите да е изпълнена от заварени елементи от неръждаема стомана;

3.2. Лъчезащитният материал, с който е запълнена конструкцията от неръждаема стомана, да е олово;

3.3. Контейнерите – тялото и капакът на всеки един контейнер - да са осигурени с външни конструктивни елементи за захващане и повдигане с универсална товароподемна техника, които да са проектирани така, че да издържат масата на повдигания детайл на контейнера или съответно на целия контейнер;

3.4. Конструкцията на контейнерите да е съобразена с особеностите на манипулиране в гореща камера и да бъде обслужвана от манипулатори;

3.5. Във вътрешното пространство на контейнера ЗК-2 да е предвиден цилиндричен сепаратор със 112 гнезда за съхраняваните ИЙЛ, обслужваем с манипулатори в гореща камера;

3.6. Собствена маса на празен контейнер да бъде не повече от 3 тона;

3.7. Да се осигури хомогенност на лъчезащитата във всички посоки;

3.8. При напълно зареден контейнер мощността на дозата на повърхността на всеки един от контейнерите да не надвишава 2 mSv/h , а на 1 m разстояние – 0.1 mSv/h.

4. Организация на работата

4.1. Изпълнителят на поръчката набавя необходимите материали за изработване на съоръженията по т. 2.2., 2.4, 2.6 и 2.8., както и всички необходими прибори, съоръжения, материали и консумативи за изпълнение на дейностите в настоящото задание;

4.2. Изпълнителят на поръчката трябва да:

- притежава валидна лицензия за работа с ИЙЛ, издадена от Агенцията за ядрено регулиране;

- представи необходимите документи по чл. 75 (2) от Наредбата за реда за издаване на лицензии и разрешения за безопасно използване на ядрената енергия с цел издаване на разрешение за извеждане от експлоатация на обект с ИЙЛ ГОУ „Лъч-1300“;

- има опит в демонтиране, монтиране, поддръжка на ГОУ, презареждане на ИЙЛ и ЛЕРИ в ГОУ и контейнери за ИЙЛ.

4.3. Изпълнителят на поръчката представя програма за изпълнение на дейностите, която включва:

- обоснован избор на технология и оборудване за изпълнение на дейностите;
- последователност на извършваните дейности;
- подготовка на обекта с ИЙЛ за изпълнение на дейностите;
- планирани мерки за радиационна защита при отделните етапи от изпълнението на дейността;
- оценка на очакваните индивидуални дози от облъчване на персонала, зает с изпълнението на дейността.

4.4. Изпълнителят на поръчката осигурява общия радиационен и индивидуалния дозиметричен контрол с метрологично осигурени прибори по време на изпълнение на дейностите с ИЙЛ;

4.5. Организацията на работата се извършва по график за изпълнение на дейностите, съгласуван с Възложителя.

5. Нормативни документи

- Закон за безопасното използване на ядрената енергия;
- Наредба за основни норми за радиационна защита;
- Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения;
- Наредбата за реда за издаване на лицензии и разрешения за безопасно използване на ядрената енергия.

6. Осигуряване на качеството

- Възложителят и Изпълнителят определят в договора отговорно лице от своя страна по изпълнение на договора;
- Готовите контейнери и другите съоръжения, да бъдат придружени съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите с:
 - o Документи за качеството на използваните материали;
 - o Конструктивна документация за ЗК-1 и ЗК-2;
 - o Проверка на лъчезащитните характеристики и хомогенността оловната защита на ЗК-1 и ЗК-2 да се извърши с подходящи ИЙЛ

Кобалт-60, поставени в контейнерите.

7. Контрол от страна на ДП „РАО“

ДП „РАО“ има право да извършва проверка на дейността, извършвана от изпълнителя.

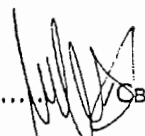
8. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител

Определя се условие, че при използване на подизпълнители, основният Изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на ТЗ от Подизпълнителите, както и за качеството на тяхната работа.

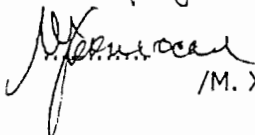
9. Срокове за изпълнение

До 6 месеца от момента на сключване на договора съгласно график, предложен от кандидата. Графикът трябва да представя отделните етапи на изпълнение и тяхната продължителност.

Съгласувал:
Р-л У ИПД

.....  /Св. Траянов/

Изготвил:
Експерт ЯП

 /М. Христоскова/



Държавно предприятие „Радиоактивни отпадъци“

1040, гр. София, бул. „Г.М.Димитров“ № 52 А, ет. 6, тел.: 02/90 35 400 факс: 02/962 50 78 e-mail: info@dprao.bg

УТВЪРЖДАВАМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

ДИЛЯН ПЕТРОВ

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ ТЗ-16/11-07-2016г

Изваждането на ИЙЛ от гама-облъчвателната уредба ГОУ-1, ИЯИЯЕ, и
предаването им като РАО на ДП РАО

Възложител на поръчката: ДП „Радиоактивни отпадъци“, гр. София.

Обект на поръчката: Специализирано поделение „ПХРАО – Нови хан“

1. Предмет на дейността

Предмет на дейността по Техническото задание (ТЗ) е изваждането на линейните елементи с радиоактивни източници (ЛЕРИ) от гама-облъчвателната уредба (ГОУ) ГОУ-1, Институт за ядрени изследвания и ядрена енергетика (ИЯИЯЕ) при БАН, прехвърлянето на източниците на йонизиращи лъчения (ИЙЛ) от ЛЕРИ в контейнер за транспорт и съхранение и предаването им като РАО на ДП РАО. Дейността се извършва във връзка с изпълнение на Договор №55/04.09.2014 г. между ДП РАО и Тихоокеанската северозападна национална лаборатория, като приемането на ГОУ от ИЯИЯЕ е включено в специалната програма на ДП РАО.

2. Обем на извършваната услуга

2.1. Конструирание и изработване на съоръжения, необходими за демонтажа на възли и детайли от уредбата ГОУ-1;

2.2. Конструирание и изработване на съоръжения, необходими за изваждане на линейните елементи с радиоактивните източници (ЛЕРИ) от ГОУ:

2.2.1. Модификация в защитен контейнер ЗК-1 за ЛЕРИ от „Лъч-1300“, така че да отговаря на конструкцията на ЛЕРИ от ГОУ-1;

2.2.2. Преходник за последователно центриране на ЗК-1 над 16 броя тръбни канали-хранилища на ЛЕРИ, които водят линейните елементи до положение за съхранението им;

2.2.3. Количка за придвижване на ЗК-1;

2.2.4. Манипулатор за захващане на 16 броя ЛЕРИ от хранилището до издърпването им в ЗК-1;

2.2.5. Телфер над хранилището за ЛЕРИ в облъчвателната камера;

2.3. Превоз на ЗК-1 с ЛЕРИ до гореща камера със специализирано транспортно средство;

2.4. Конструирание и изработване на съоръжение за фиксиране на ЗК-1 с ЛЕРИ върху СТС;

2.5. Изваждане на ЛЕРИ от ЗК-1 в гореща камера;

2.6. Изработване на съоръжения за дистанционно отваряне на ЛЕРИ в гореща камера;

2.7. Поставяне на извадените от ЛЕРИ ИЙЛ в хранилището на гореща камера;

2.8. Поставяне на 80 броя ИЙЛ (48 броя ГИК 7-3 с размери $h=80,5$ mm, $\Phi=11$ mm и 32 броя ГИК 7-2 с размери $h=16,5,5$ mm, $\Phi=11$ mm), извадени от 16 броя ЛЕРИ, защитен контейнер ЗК-2. Сумарната активност на всички 80 ИЙЛ към 31.12.2015 г. е 6,11 TBq (165 Ci).

2.9. Предаване на 80 броя ИЙЛ, извадени от ГОУ „ГОУ-1“ като РАО на ДП РАО.

3. Организация на работата

3.1. Изпълнителят на поръчката си набавя необходимите материали за изработване на съоръженията по т. 2.2., 2.4 и 2.6., както и всички необходими прибори, съоръжения, материали и консумативи за изпълнение на дейностите в настоящото задание;

3.2. Изпълнителят на поръчката трябва да:

- притежава валидна лицензия за работа с ИЙЛ, издадена от Агенцията за ядрено регулиране;

- представи необходимите документи по чл. 75 (2) от Наредбата за реда за издаване на лицензии и разрешения за безопасно използване на ядрената енергия с цел издаване на разрешение за извеждане от експлоатация на обект с ИЙЛ ГОУ „ГОУ-1“;

- има опит в демонтиране, монтиране, поддръжка на ГОУ, презареждане на ИЙЛ и ЛЕРИ в ГОУ и контейнери за ИЙЛ.

3.3. Изпълнителят на поръчката представя програма за изпълнение на дейностите, която включва:

- обоснован избор на технология и оборудване за изпълнение на дейностите;
- последователност на извършваните дейности;
- подготовка на обекта с ИЙЛ за изпълнение на дейностите;
- планирани мерки за радиационна защита при отделните етапи от изпълнението на дейността;
- оценка на очакваните индивидуални дози от облъчване на персонала, зает с изпълнението на дейността.

3.4. Изпълнителят на поръчката осигурява общия радиационен и индивидуалния дозиметричен контрол с метрологично осигурени прибори по време на изпълнение на дейностите с ИЙЛ;

3.5. Организацията на работата се извършва по предложен от кандидата график за изпълнение на дейностите, съгласуван с Възложителя.

4. Нормативни документи

- Закон за безопасното използване на ядрената енергия;
- Наредба за основни норми за радиационна защита;
- Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения;
- Наредбата за реда за издаване на лицензии и разрешения за безопасно използване на ядрената енергия.

5. Осигуряване на качеството

- Възложителят и Изпълнителят определят в договора отговорно лице от своя страна по изпълнение на договора;
- Готовите съоръжения, да бъдат придружени съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите с документи за качество на използваните материали.

6. Контрол от страна на ДП „РАО“

ДП РАО има право да извършва проверка на дейността, извършвана от изпълнителя.

7. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител

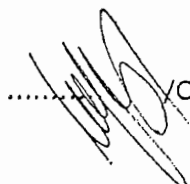
Определя се условие, че при използване на подизпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на ТЗ от подизпълнителите, както и за качеството на тяхната работа.

Подизпълнителят е необходимо да притежава система за управление на качество и тя да не влиза в противоречие със системата за управление на качеството на Изпълнителя.

8. Срокове за изпълнение

До 6 месеца от момента на влизане в сила на договора съгласно график, предложен от кандидата. Графикът трябва да представя отделните етапи на изпълнение и тяхната продължителност.

Съгласувал:
Р-л У ИПД

..... /Св. Траянов/

Изготвил:
Експерт ЯП

 /М. Христоскова/



ОБРАЗЦИ



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Образец

**ДО
ДП „РАО“
гр. София
бул. „Г. М. Димитров“ № 52а**

О Ф Е Р Т А

(Заявление за участие)

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с
предмет:

**„Изваждане на радиоактивни източници от гама-облъчвателни уредби“
по обособена позиция № (наименование)**

[наименование на участника],

с БУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава [...], регистрирано
в [...] с данни по регистрацията: [...], регистрация по ДДС: [...], със седалище
[...] и адрес на управление [...],

адрес за кореспонденция: [...], телефон за контакт [...], факс [...], електронна
поща [...]

банкова сметка: [...]

представявано от [трите имена] в качеството на [длъжност, или друго
качество]

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изваждане на
радиоактивни източници от гама-облъчвателни уредби“.

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в
обявената от Вас процедура, изискванията на ЗОП и ППЗОП. Съгласни сме с
поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 90
(деветдесет) дни след датата, определена за краен срок за приемане на
офертите за участие.

Ще изпълним поръчката в съответствие с приложените към настоящата
оферта и неразделна част от нея "Техническо предложение" и „Предлагани
ценови параметри“.

Приемаме, в случай че нашето предложение бъде прието и бъдем
определени за изпълнител, при сключването на договора да представим
гаранция за изпълнение в размер и форма, съгласно изискванията на
документацията за участие, с която ще гарантираме предстоящото изпълнение
на задълженията си, в съответствие с договорените условия.



При изпълнение на поръчката [ще използваме / няма да използваме]¹ подизпълнители.

Подизпълнителите², които ще използваме при изпълнение на поръчката, дейностите, които ще изпълняват, и дела на тяхното участие са, както следва:

№	Наименование	БУЛСТАТ/ЕИК	Дейности, които ще изпълнява	Дял на участието в обществената поръчка

Към настоящата оферта прилагаме съответните доказателства за поетите от подизпълнителите задължения (съгласно указанията).

Неразделна част от настоящата оферта са всички документи, описани в т. 4, раздел V от документацията за участие.

[дата]

ПОДПИС

ПЕЧАТ

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

¹ Оставя се вярното.

² Този абзац, заедно с таблицата след него, се оставят само ако участникът ще използва подизпълнители за изпълнение на поръчката



При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП¹. Позоваване на съответното обявление², публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

Идентифициране възложителя³	на	Отговор:
Име:		Държавно предприятие Радиоактивни отпадъци
За коя обществена поръчки се отнася?		Отговор: P-009/23.06.2016

1 Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

2. За възлагателите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

³ Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.



Название или кратко описание на поръчката ¹ :	„Изваждане на радиоактивни източници от гама-облъчвателни уредби“
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ² :	[]

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

А: Информация за икономическия оператор

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:	[] []
Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт ³ :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁴ ?	[] Да [] Не
Само в случай че поръчката е запазена⁵: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие ⁶ , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване	[] Да [] Не

¹ Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

² Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

³ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

⁴ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определенията за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели. Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

Малки предприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁵ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

⁶ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.



на защитени работни места? Ако „да“ , какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	[...] [....]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	☐ Да ☐ Не ☐ Не се прилага
Ако „да“: <u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u> а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете: в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък ¹ : г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? Ако „не“: <u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква</u>	а) [.....] б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] в) [.....] г) ☐ Да ☐ Не д) ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно

¹ Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.



съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка: д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Форма на участие: Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори ¹ ?	Отговор: [] Да [] Не
Ако „да“ , моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.	
Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [.....] б): [.....] в): [.....]
Обособени позиции Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	Отговор: []

Б: Информация за представителите на икономическия оператор

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

Представителство, ако има такива:	Отговор:
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]

¹ По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.



Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: Информация относно използването на капацитета на други субекти

Използване на чужд капацитет:	Отговор:
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	[]Да []Не

Ако „да“, моля, представете отделно за **всеки** от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно **раздели А и Б от настоящата част и от част III.**

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството. Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва
(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	[]Да []Не Ако да и доколкото е известно , моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: Основания, свързани с наказателни присъди

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

¹ Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:



1. Участие в **престъпна организация**¹:
2. **Корупция**²:
3. **Измама**³:
4. **Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности**⁴:
5. **Изпирание на пари или финансиране на тероризъм**⁵
6. **Детски труд и други форми на трафик на хора**⁶

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	Отговор:
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице , което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	☐ Да ☐ Не Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] ⁷
Ако „да“ , моля посочете ⁸ : а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и	а) дата:[], буква(и): [], причина(а):[]

¹ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

² Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и вчлен 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

³ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

⁴ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

⁵ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

⁶ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

⁸ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.



основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено []; в) доколкото е пряко указано в присъдата:	б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [] Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] ¹
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване ² („реабилитиране по своя инициатива“)?	[] Да [] Не
Ако „да“, моля опишете предприетите мерки ³ :	[.....]

Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски , както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	[] Да [] Не	
Ако „не“, моля посочете: а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно решение или административен акт : - Решението или актът с окончателен и	Данъци	Социалноосигурителни вноски
	а) [.....] б) [.....] в1) [] Да [] Не - [] Да [] Не - [.....] - [.....]	а) [.....] б) [.....] в1) [] Да [] Не - [] Да [] Не - [.....] - [.....]

¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

² В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

³ Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.



обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда – срокът на изключване, ако е определен пряко в присъдата: 2) по друг начин? Моля, уточнете: г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?	в2) [...] г) ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]	в2) [...] г) ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): ¹ [.....][.....][.....][.....]	

В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение²

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	Отговор:
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право³?	☐ Да ☐ Не Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанията за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? ☐ Да ☐ Не Ако да, моля опишете предприетите

¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

² Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

³ **Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС**



	мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност , или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите , или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове ¹ , или д) неговите активи се административат от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? Ако „да“: – Моля представете подробности: – Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства ² ? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не – [.....] – [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение ³ ? Ако „да“ , моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не, [.....] Ако „да“ , икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“ , моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на	☐ Да ☐ Не [...]

¹ Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

² Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

³ Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.



конкуренцията? Ако „да“, моля, опишете подробно:	Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси¹, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не [...]
Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не [...]
Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не [...] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) не е укрил такава информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и г) не се е опитал да упражни неправомерно влияние върху процеса	[] Да [] Не

¹ Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.



на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?	
--	--

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

Специфични национални основания за изключване	Отговор:
Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване , които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:	[...] [] Да [] Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] ¹
В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване , икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“ , моля опишете предприетите мерки:	[] Да [] Не [...]

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздел α или раздели А–Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

α : **Общо указание за всички критерии за подбор**

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

Спазване на всички изисквани	Отговор:
------------------------------	----------

¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.



критерии за подбор	
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	☐ Да ☐ Не

А: Годност

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен ¹ : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Б: икономическо и финансово състояние

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: и/или 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва ² (): Ако съответните документи са на	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

¹ Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

² Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.



разположение в електронен формат, моля, посочете:	
2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: и/или	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута
2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва ¹ : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]
3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:	[.....]
4) Що се отнася до финансовите съотношения ² , посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y ³ — и стойността); ⁴ [...], [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива , които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка,	[...]

¹ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

² Например съотношението между активите и пасивите.

³ Например съотношението между активите и пасивите.

⁴ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.



икономическият оператор заявява, че: Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]
--	--

В: Технически и професионални способности

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:								
1а) Само за обществените поръчки за строителство : През референтния период ¹ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид : Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]								
1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги : През референтния период ² икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид : При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти ³ :	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] <table><tr><th>Описание</th><th>Суми</th><th>Дат и</th><th>Получа тели</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Описание	Суми	Дат и	Получа тели				
Описание	Суми	Дат и	Получа тели						
2) Той може да използва следните технически лица или органи ⁴ , особено тези, отговарящи за контрола на качеството:	[.....] [.....]								

¹ Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до пет години и да приемат опит отпреди повече от пет години.

² Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до три години и да приемат опит отпреди повече от три години.

³ С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

⁴ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.



При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:	
3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	[.....]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка:	[.....]
5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение: Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки ¹ на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване , с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?	[] Да [] Не
6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда:	[.....]
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....],

¹ Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;



	[.....],[.....]															
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	[.....]															
10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител ¹ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	[.....]															
11) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	<table border="0"><tr><td>[...]</td><td>[]</td><td>Да</td><td>[]</td><td>Не</td></tr><tr><td>[]</td><td></td><td>Да[]</td><td></td><td>Не</td></tr><tr><td colspan="5">(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</td></tr></table>	[...]	[]	Да	[]	Не	[]		Да[]		Не	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]				
[...]	[]	Да	[]	Не												
[]		Да[]		Не												
(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]																
12) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати , изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството , доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“ , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	<table border="0"><tr><td>[]</td><td>Да</td><td>[]</td><td>Не</td></tr><tr><td>[...]</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="4">(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</td></tr></table>	[]	Да	[]	Не	[...]				(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]						
[]	Да	[]	Не													
[...]																
(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]																

Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление

¹ Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.



Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати , изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството , включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“ , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не ☐ ☐ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): ☐ ☐ ☐ ☐
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати , изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление ? Ако „не“ , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не ☐ ☐ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): ☐ ☐ ☐ ☐

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената



поръчка, посочена в обявлението.
Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне,
процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:
Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат ¹ , моля, посочете за всички от тях:	[.....] [...] ☐ Да ☐ Не ² (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....] ³

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁵, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел А] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

1	Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.
2	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
3	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
4	При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.
5	В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС



ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Образец

ОФЕРТА

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Изваждане на радиоактивни източници от гама-облъчвателни уредби“

От
(наименование на участника), с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо):.....,

Представявано от;
(трите имена и ЕГН) в качеството му на
(длъжност)

Уважаеми господа,

С настоящото представям/-е нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с предмет: **„Изваждане на радиоактивни източници от гама-облъчвателни уредби“ по обособена позиция № (наименование)**, както следва:

Техническо предложение за изпълнение на поръчката:

1. Предложение за изпълнение на пълния обем от поръчката, съгласно изискванията на приложеното техническо задание.

(Попълва се съгласно указанията на Възложителя.)

2. Представяме график към настоящето техническо предложение, представящ отделните етапи на изпълнение и тяхната продължителност (по предложение на участника).

3. Срок за изпълнение на поръчката: (по предложение на участника в календарни дни, максимум 6 месеца, считано от сключване на договора).

4. Други изявления, които участникът счита за важни.....
(в случай че има такива).

5. С настоящето техническо предложение, декларирам, че:

а) Срокът на валидност на нашата оферта е 3 (три) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите;

б) Запознат/а съм с проекта на договор за възлагане на обществената поръчка за обособена позиция №, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.



Известна ми/ни е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Приложения към настоящето техническо предложение са:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (оригинал с нотариална заверка на подписа или нотариално заверено копие);

2. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник/ подизпълнител по образец - Приложение № 4;

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия / представляващия
участника)

_____ (наименование на участника)



ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Образец

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС)

Долуподписаният /-ната/ _____, в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____ (посочете фирмата на участника) - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изваждане на радиоактивни източници от гама-облъчвателни уредби“

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представяваното от мен лице:

1. Не е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и не е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

или

2. **Е регистрирано/е свързано с лица** (невярното се зачертава), регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно: _____, но попада в изключението по чл. 4, т. _____, ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС (посочва се съответната точка от чл. 4).

(отбелязва се само едно обстоятелство, което се отнася до конкретния участник/член на обединение)

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

Задължавам се при промени в горепосочените обстоятелства да уведомя възложителя в 7-дневен срок от настъпването им.

.....2016г.

Декларатор:
(подпис и печат)



ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Образец

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изваждане на радиоактивни източници от гама-облъчвателни уредби“ по обособена позиция № (наименование)**

От

/изписва се наименованието на участника/

С БУЛСТАТ или ЕИК....., със седалище и адрес на управление на дейността

Представявано от

Уважаеми господа,

Предлагаме да изпълним обществената поръчка с горепосочения предмет при следните финансови условия:

1. За изпълнението на поръчката предлагам обща цена в размер на (.....) USD (американски долар) без вкл. ДДС и (.....) USD с вкл. ДДС, която се формира, както следва:.....

Декларирам, че предлаганата цена за изпълнение на услугата е в USD без ДДС и включва всички разходи по изпълнение на дейностите, включени в техническото задание, в това число командировки, квартирни, налози и други разходи, свързани с изпълнението на поръчката, както и възнаграждения на работници и служители, такси, печалби и всички други суми.

2. Условия на плащане

Плащането на цената за изпълнение на договора се извършва при условията на договора за възлагане на обществена поръчка. (Съгласно приложения проект на договор).

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (Дата)

_____ (Длъжност на управляващия / представляващия участника)

_____ (Наименование на участника)

Забележка: Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан плик с надпис: „Предлагани ценови параметри“ с посочване на позицията, за която се отнасят.



ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Проект

ДОГОВОР
за възлагане на обществена поръчка

№.....

Днес,2016 г., в гр. София на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №2016 г. на Изпълнителния директор на ДП „РАО“, между:

1. ДП "Радиоактивни отпадъци" - София, ЕИК 131218471, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. "Г. М. Димитров" № 52а, ет. 6, представлявано от Дилян Петров – Изпълнителен Директор, наричан по-нататък "ВЪЗЛОЖИТЕЛ" от една страна

и

2., със седалище и адрес на управление на дейността в гр., ул. №....., представлявано от -, ЕИК, наричан по-нататък "ИЗПЪЛНИТЕЛ" от друга страна,

се състави и подписа настоящия договор за следното:

I. ВЪВЕДЕНИЕ

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е избрал ИЗПЪЛНИТЕЛЯ чрез публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изваждане на радиоактивни източници от гама - облъчвателни уредби“ по обособена позиция 1** с наименование: „Изваждане на радиоактивни източници от гама-облъчвателната уредба Лъч – 1300 на ВМА – база Овча купел и предаването им като РАО на ДП РАО“.

1.2. Обществената поръчка е проведена в съответствие с нормите на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на ЗОП.

1.3. Настоящият договор се сключва на основание чл. 112 от ЗОП във връзка с Решение № от г. на изпълнителния директор на ДП „РАО“ за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществената поръчка.

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши следната услуга: „Изваждане на радиоактивни източници от гама - облъчвателни уредби“ по обособена позиция 1 с наименование: „Изваждане на радиоактивни източници от гама-облъчвателната уредба (ГОУ) Лъч – 1300 на ВМА – база Овча купел и предаването им като РАО на ДП РАО“, съгласно изискванията на техническо задание ТЗ-17/11.04.2016 год. при условията на настоящия договор и приетата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Оферта, които са неразделна част от този договор, срещу определеното с настоящия договор възнаграждение.

2.2. Обемът на извършваната услуга е описан подробно в т. 2 от Техническото задание – Приложение 1 към договора и включва следните етапи:



2.2.1. Конструирание и изработване на съоръжения, необходими за демонтажа на възли и детайли от ГОУ „Лъч-1300“ за откриването на достъп до линейните тръбни елементи с радиоактивни източници;

2.2.2. Конструирание и изработване на съоръжения за изваждане на линейните елементи с радиоактивните източници (ЛЕРИ) от ГОУ:

- Защитен контейнер (ЗК-1) за ЛЕРИ;
- Преходник за последователно центриране на ЗК-1 над 4 броя тръбни водачи за ЛЕРИ;
- Количка за придвижване на ЗК-1 за ЛЕРИ;
- Манипулатор за захващане на 3 броя ЛЕРИ от хранилището до издърпването им в ЗК-1;
- Манипулатор и технология за изваждане на един брой ЛЕРИ от аварийно положение;
- Телфер над облъчвателната камера със съответна товароподемност (3 т.) за повдигане и спускане на ЗК-1 над ЛЕРИ;
- Метална плоча над камерата за придвижване на количката.

2.2.3. Превоз на ЗК-1 с ЛЕРИ до гореща камера със специализирано лицензирано транспортно средство;

2.2.4. Конструирание и изработване на съоръжение за фиксиране на ЗК-1 с ЛЕРИ върху СТС;

2.2.5. Изваждане на ЛЕРИ от ЗК-1 в гореща камера;

2.2.6. Изработване на съоръжения за дистанционно отваряне на ЛЕРИ в Гореща камера;

2.2.7. Поставяне на ИЙЛ, извадени от ЛЕРИ в хранилището на Горещата камера.

2.2.8. Конструирание и изработване на защитен контейнер ЗК-2 за събиране на извадените от ЛЕРИ ИЙЛ. ЗК-2 е със специална конструкция в центъра – цилиндър със сепаратори, побиращи общо 112 бр. ИЙЛ от Кобалт-60;

2.2.9. Поставяне на 32 броя ИЙЛ тип ГИК 7-3 с размери $h=80,5$ mm., $\phi=11$ mm., извадени от 4 броя ЛЕРИ, се поставят в цилиндричния сепаратор на ЗК-2;

2.2.10. Предаване на 32 броя ИЙЛ, извадени от ГОУ „Лъч-1300“ като РАО на ДП РАО.

2.3. Място на изпълнение – съгласно приложеното техническо задание, а именно: Военно-медицинска академия (ВМА) – база „Овча купел“, гр. София.

III. СРОК НА ДОГОВОРА.

3.1. Срокът за изпълнение на възложените дейности е (.....) месеца, считано от подписване на настоящия договор. Дейностите ще се изпълняват в срокове, съгласно изготвения График за изпълнение на услугата.

IV. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

4.1. Общата стойност на договора е в размер на (.....) без вкл. ДДС и (.....) с вкл. ДДС.

4.2. Посочената цена в т.4.1. включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по изпълнение на поръчката.

4.3. Условия на плащане:

4.3.1. Авансово плащане в размер на 21 000 USD (двадесет и една хиляди американски долара) или левовата равностойност по фиксинга за деня, в който се извършва плащането, в срок до 1 (един) месец след представяне на данъчна фактура за авансово плащане.

4.3.2. Окончателно плащане в размер на USD или левовата равностойност по фиксинга за деня, в който се извършва плащането, в 40



(четиридесет) – дневен срок от представяне на данъчна фактура, двустранно подписан от представители на Възложителя и Изпълнителя приемо – предавателен протокол за извършената работа и приемане на ИЙЛ в хранилището на СП „ПХРАО-Нови хан“.

4.4. Всички плащания се извършват с платежно нареждане по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в посочените по – горе срокове след представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинална фактура. Банкови реквизити на Изпълнителя:

Банка

IBAN

BIC

Забележка: Моля, във фактурата да се цитира номер на договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

5.1.1. Да получава информация за дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и при необходимост да взема управленски решения, които са извън компетентността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.1.2. Да осъществява контрол по изпълнение на договора, стига да не възпрепятства работата на Изпълнителя и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

5.1.3. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители (когато е приложимо), съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

5.2.1. Да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение, в размера и при условията на настоящия договор.

5.2.2. Да приеме изпълнението на възложената работа.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

6.1.1. Преди започване на работата да представи необходимите документи по чл. 75 (2) от Наредбата за реда за издаване на лицензии и разрешения за безопасно използване на ядрената енергия, с цел издаване на разрешение за извеждане от експлоатация на обект с ИЙЛ ГОУ „Лъч-1300“.

6.1.2. Да спазва изискванията на всички нормативни документи, посочени в т. 5 от приложеното техническо задание.

6.1.3. Да осигурява общия радиационен и индивидуалния дозиметричен контрол с метрологично осигурени прибори по време на изпълнение на дейностите с ИЙЛ.

6.1.4. Да изпълнява услугата в обем, отговарящ на изискванията т. 2 от Техническото задание с № ТЗ-17/11.04.2016 год.;

6.1.5. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на възложените дейности;

6. да посочва във фактурите, които издава при изпълнение на настоящия договор номера и датата на настоящия договор;

6.1.7. Да оформя, съгласно този договор документите за разплащане;

6.1.8. Да извърши в срок дейностите, които са му възложени;

6.1.9. Да представи за готовите контейнери и другите съоръжения, придружени, съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите, с: документи за качеството на използваните материали; конструктивна документация за ЗК-1 и ЗК-2; проверка на лъчезащитните характеристики и



хомогенността оловната защита на ЗК-1 и ЗК-2 да се извърши с подходящи ИЙЛ Кобалт-60, поставен в контейнерите.

6.1.10. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок и да предостави копие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок от сключването, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 (ал. 11) от ЗОП (когато е приложимо).

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

6.2.1. При точно изпълнение на възложените дейности да получи възнаграждението по раздел IV в срока и условията на същия.

6.2.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на услугата.

6.2.3. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на работата в срока и условията на настоящия договор.

6.2.4. Всички условия по изпълнението на договора, определени към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ вадат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

7.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на (.....) американски долара, представляващи 3 % (три процента) от неговата обща стойност, без ДДС.

7.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 10 дни.

7.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

7.4. При липса на възражения по изпълнението на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията по т. 7.1 в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

7.5. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

VIII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

8.1. Приемането на извършените работи се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица.

8.2. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване на приемо – предавателни протоколи, удостоверяващи изпълнението на възложените дейности в пълен обем и съответствие с Техническото задание.

8.3. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.



IX. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

9.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това уведомление следва да бъде потвърдено от Българската търговско-промишлена палата /БТПП/, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

9.2. Страната, която е засегната от непредвиденото обстоятелство следва в срок до 10 (десет) дни след установяване на събитието да уведоми другата страна за неговото настъпване.

9.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

9.4. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 /тридесет/ дни, всяка една от страните по договора има право да го прекрати. Двете страни подписват протокол за прекратяване на договора, в който уреждат взаимоотношенията си.

X. НЕУСТОЙКИ

10.1. В случай на неспазване на срока за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5 % (половин процент) от стойността на договора за всеки ден закъснение, но не повече от 8 % (осем процента) от нея.

10.2. Страните имат правото да търсят обезщетение за вреди по общия ред.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

11.1. Настоящият договор се прекратява:

11.1.1. С изтичане на срока по настоящия договор.

11.1.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

11.1.3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

11.1.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

11.1.5. С окончателното му изпълнение;

11.1.6. По реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;

11.1.7. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

11.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:



11.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) работни дни;

11.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци/дефекти;

11.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 30 (тридесет) дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

12.1. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.

12.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

12.3. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

12.4. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

12.5. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

12.6. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 117 от ЗОП.

12.7. Отговорно лице от страна на Възложителя:.....

12.8. Отговорно лице от страна на Изпълнителя:.....

Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Приложения:

Приложение 1 - Техническото задание с вх. № ТЗ-17/11.04.2016 год.

Приложение 2 – Техническо и ценово предложение на Изпълнителя.

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

.....

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ДИЛЯН ПЕТРОВ
ИЗП.



ПРИЛОЖЕНИЕ 6А
Проект

ДОГОВОР
за възлагане на обществена поръчка

№.....

Днес,2016 г., в гр. София на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №2016 г. на Изпълнителния директор на ДП „РАО“, между:

1. ДП "Радиоактивни отпадъци" - София, ЕИК 131218471, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. "Г. М. Димитров" № 52а, ет. 6, представлявано от Дилян Петров – Изпълнителен Директор, наричан по-нататък "ВЪЗЛОЖИТЕЛ" от една страна

и

2., със седалище и адрес на управление на дейността в гр., ул. №....., представлявано от -, ЕИК, наричан по-нататък "ИЗПЪЛНИТЕЛ" от друга страна,

се състави и подписа настоящия договор за следното:

I. ВЪВЕДЕНИЕ

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е избрал ИЗПЪЛНИТЕЛЯ чрез открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изваждане на радиоактивни източници от гама - облъчвателни уредби“ по обособена позиция 2** с наименование: „Изваждане на радиоактивни източници от гама-облъчвателната уредба ГОУ-1, ИЯИЯЕ и предаването им като РАО на ДП РАО“.

1.2. Обществената поръчка е проведена в съответствие с нормите на Закона за обществените поръчки и приложимите нормативни актове и процедури.

1.3. Настоящият договор се сключва на основание чл. 112 от ЗОП във връзка с Решение № от г. на изпълнителния директор на ДП „РАО“ за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществената поръчка.

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши следната услуга: „Изваждане на радиоактивни източници от гама - облъчвателни уредби“ по обособена позиция 2 с наименование: „Изваждане на радиоактивни източници от гама-облъчвателната уредба ГОУ-1, ИЯИЯЕ и предаването им като РАО на ДП РАО“., съгласно изискванията на техническо задание ТЗ-16/11.04.2016 год. при условията на настоящия договор и приетата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Оферта, които са неразделна част от този договор, срещу определеното с настоящия договор възнаграждение.

2.2. Обемът на извършваната услуга е описан подробно в т. 2 от Техническото задание – Приложение 1 към договора и включва следните етапи:

2.2.1. Конструирание и изработване на съоръжения, необходими за демонтажа на възли и детайли от уредбата ГОУ-1;



2.2.2. Конструирание и изработване на съоръжения, необходими за изваждане на линейните елементи с радиоактивните източници (ЛЕРИ) от ГОУ:

- Модификация в защитен контейнер ЗК-1 за ЛЕРИ от „Лъч-1300“, така че да отговаря на конструкцията на ЛЕРИ от ГОУ-1;
- Преходник за последователно центриране на ЗК-1 над 16 броя тръбни канали-хранилища на ЛЕРИ, които водят линейните елементи до положение за съхранението им;
- Количка за придвижване на ЗК-1;
- Манипулатор за захващане на 16 броя ЛЕРИ от хранилището до издърпването им в ЗК-1;
- Телфер над хранилището за ЛЕРИ в облъчвателната камера.

2.2.3. Превоз на ЗК-1 с ЛЕРИ до гореща камера със специализирано лицензирано транспортно средство;

2.2.4. Конструирание и изработване на съоръжение за фиксиране на ЗК-1 с ЛЕРИ върху СТС;

2.2.5. Изваждане на ЛЕРИ от ЗК-1 в гореща камера;

2.2.6. Изработване на съоръжения за дистанционно отваряне на ЛЕРИ в Гореща камера;

2.2.7. Поставяне на извадени от ЛЕРИ ИЙЛ в хранилището на горещата камера.

2.2.8. Поставяне на 80 броя ИЙЛ, извадени от 16 броя ЛЕРИ, се поставят в ЗК-2.

2.2.9. Предаване на 80 броя ИЙЛ, извадени от ГОУ „ГОУ-1“ като РАО на ДП РАО.

2.3. Място на изпълнение – съгласно приложеното техническо задание, а именно: Институт за ядрени изследвания и ядрена енергетика (ИЯИЯЕ) при БАН, гр. София.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

3.1. Срокът за изпълнение на възложените дейности е (.....) месеца, считано от подписване на настоящия договор. Дейностите ще се изпълняват в срокове, съгласно изготвения График за изпълнение на услугата.

IV. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

4.1. Общата стойност на договора е в размер на (.....) без вкл. ДДС и (.....) с вкл. ДДС.

4.2. Посочената цена в т.4.1. включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по изпълнение на поръчката.

4.3. Условия на плащане:

4.3.1. Авансово плащане в размер на 6 774 USD (шест хиляди седемстотин седемдесет и четири американски долара) или левовата равностойност по фиксинга за деня, в който се извършва плащането, в срок до 1 (един) месец след представяне на данъчна фактура за авансово плащане.

4.3.2. Окончателно плащане в размер на USD или левовата равностойност по фиксинга за деня, в който се извършва плащането, в 40 (четиридесет) – дневен срок от представяне на данъчна фактура, двустранно подписан от представители на Възложителя и Изпълнителя приемо – предавателен протокол за извършената работа и приемане на ИЙЛ в хранилището на СП „ПХРАО-Нови хан“.



4.4. Всички плащания се извършват с платежно нареждане по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в посочените по – горе срокове след представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинална фактура. Банкови реквизити на Изпълнителя:

Банка

IBAN

BIC

Забележка: Моля, във фактурата да се цитира номер на договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

5.1.1. Да получава информация за дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и при необходимост да взема управленски решения, които са извън компетентността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.1.2. Да осъществява контрол по изпълнение на договора, стига да не възпрепятства работата на Изпълнителя и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

5.1.3. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители (когато е приложимо), съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

5.2.1. Да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение, в размера и при условията на настоящия договор.

5.2.2. Да приеме изпълнението на възложената работа.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

6.1.1. Преди започване на работата да представи необходимите документи по чл. 75 (2) от Наредбата за реда за издаване на лицензии и разрешения за безопасно използване на ядрената енергия, с цел издаване на разрешение за извеждане от експлоатация на обект с ИЙЛ ГОУ „ГОУ-1“.

6.1.2. Да спазва изискванията на всички нормативни документи, посочени в т. 5 от приложеното техническо задание.

6.1.3. Да осигурява общия радиационен и индивидуалния дозиметричен контрол с метрологично осигурени прибори по време на изпълнение на дейностите с ИЙЛ.

6.1.4. Да изпълнява услугата в обем, отговарящ на изискванията т. 2 от Техническото задание с № ТЗ-16/11.04.2016 год.;

6.1.5. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на възложените дейности;

6. да посочва във фактурите, които издава при изпълнение на настоящия договор номера и датата на този договор;

6.1.7. Да оформя съгласно този договор документите за разплащане;

6.1.8. Да извърши в срок дейностите, които са му възложени;

6.1.9. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок и да предостави копие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок от сключването, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 (ал. 11) от ЗОП (когато е приложимо).

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

6.2.1. При точно изпълнение на възложените дейности да получи сумата по раздел IV в срока и условията на същата.



6.2.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на услугата.

6.2.3. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на работата в срока и условията на настоящия договор.

6.2.4. Всички условия по изпълнението на договора, определени към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ вадат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

7.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на (.....) американски долара, представляващи 3 % (три процента) от неговата обща стойност, без ДДС.

7.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 10 дни.

7.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

7.4. При липса на възражения по изпълнението на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията по т. 7.1 в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

7.5. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

VIII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

8.1. Приемането на извършените работи се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица.

8.2. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване на приемо – предавателни протоколи, удостоверяващи изпълнението на възложените дейности в пълен обем и съответствие с Техническото задание.

8.3. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

IX. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

9.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това уведомление следва да бъде потвърдено от Българската търговско-промишлена палата



/БТПП/, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

9.2. Страната, която е засегната от непредвиденото обстоятелство следва в срок до 10 (десет) дни след установяване на събитието да уведоми другата страна за неговото настъпване.

9.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

9.4. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 /тридесет/ дни, всяка една от страните по договора има право да го прекрати. Двете страни подписват протокол за прекратяване на договора, в който уреждат взаимоотношенията си.

Х. НЕУСТОЙКИ

10.1. В случай на неспазване на срока за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5 % (половин процент) от стойността на договора за всеки ден закъснение, но не повече от 8 % (осем процента) от нея.

10.2. Страните имат правото да търсят обезщетение за вреди по общия ред.

ХІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

11.1. Настоящият договор се прекратява:

11.1.1. С изтичане на срока по настоящия договор.

11.1.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

11.1.3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

11.1.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

11.1.5. С окончателното му изпълнение;

11.1.6. По реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;

11.1.7. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

11.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

11.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) работни дни;

11.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци/дефекти;

11.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

11.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;



11.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

11.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 30 (тридесет) дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

12.1. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.

12.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

12.3. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

12.4. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

12.5. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

12.6. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 117 от ЗОП.

12.7. Отговорно лице от страна на Възложителя:.....

12.8. Отговорно лице от страна на Изпълнителя:.....

Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Приложения:

Приложение 1 - Техническото задание с вх. № ТЗ-16/11.04.2016 год.

Приложение 2 – Техническо и ценово предложение на Изпълнителя.

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

.....

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ДИЛЯН ПЕТРОВ

ИЗП. ДИРЕКТОР



ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Образец

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител в обществената поръчка

Долуподписаният/ата _____,
в качеството ми на _____,
/длъжност, или друго качество/

съгласно

_____,
/документа, от който лицето черпи съответните права – учредителен
акт, пълномощно и пр./

на _____,
/наименование на подизпълнителя/

с БУЛСТАТ/ЕИК _____, регистрирано в _____,

със седалище и адрес на управление _____,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. [Аз лично/Представяваното от мен дружество [наименование на дружеството][□]] ще [участвам/участва][□] като подизпълнител на участника [наименование на участника], ако същият бъде избран за изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Изваждане на радиоактивни източници от гама - облъчвателни уредби“ по обособена позиция № (наименование).

2. Дейностите, които ще извършвам като подизпълнител и дела на участието ми са съгласно посоченото от участника [наименование на участника] в попълнената и подписана от него Оферта.

3. [Аз лично/Представяваното от мен дружество] не [участвам/участва] в посочената процедура със самостоятелна оферта, включително като член на обединение.

4. Съгласно изискванията на чл. 66, ал. 2, прилагам документ, че като подизпълнител отговарям на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълнявам, и че не са налице основания за отстраняване от процедурата (ЕЕДОП -Приложение 2).

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

[дата на подписване]

Декларатор: [подпис и печат]

* Остава се върнато



ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Образец

ДЕКЛАРАЦИЯ
за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП

Подписаният/ата,

(трите имена)

данни по документ за самоличност,

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

(длъжност)

на,

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изваждане на радиоактивни източници от гама-облъчвателни уредби“** по обособена позиция № (наименование)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Информацията, съдържаща се в (посочват се конкретна част/части от офертата), да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа търговска тайна.
2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: г.

Декларатор:

(име, фамилия, подпис и печат)

Декларацията по чл. 102, ал. 1 ЗОП не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.