



**Указания към участниците за подготовка на офертата за възлагане на
обществена поръчка чрез**

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

„Застраховане на автомобилите на ДП „РАО“

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Глава осма „а“ от Закона за обществени поръчки.
- 1.2. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, обявени от възложителя в ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА.
- 1.3. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на Участника.
- 1.4. До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си;
- 1.5. Представената цена не подлежи на промяна;
- 1.6. Офертата на участника съдържа: „Документи за подбор“, „Техническо предложение“ и „Предлагана цена“.

2. Изисквания към офертата

2.1. Документи за подбор:

- 2.1.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата. Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
- 2.1.2. Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. Документът се представя заверен с гриф „Вярно с оригинала“, мокър печат и подпис на лицето с представителни функции.
- 2.1.3. Участници могат да са само лица, които имат правото да извършват застрахователна дейност по предмета на поръчката, за което представят оригинал или копие от лиценз по чл. 29 и сл. от Кодекса за застраховане (КЗ) с право да извършват застраховки по т. 1, т.3 и т. 10 от Раздел II на Приложение №1 на КЗ. Ако участник е застраховател със седалище в държава – членка на ЕС, различна от Република България, то той трябва да докаже правото си да извършва такава дейност по реда на чл. 52 и сл. От КЗ или съответното друго приложимо законодателство.
- 2.1.4. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписало предложението, в случай, че няма представителни функции.
- 2.1.5. Информационен лист - точен адрес, лице и телефон за контакт, както и банкови реквизити.

2.2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката:

- 2.2.1. Застрахователно покритие на двата вида застраховки, както следва:



А/ Задължителна застраховка „Гражданска отговорност“, съгласно Кодекса за застраховането (КЗ) и Наредба за задължителното застраховане, по чл. 249, т. 1 от КЗ и методиката за уреждане на претенции за обезщетение за вреди на МПС;

Б/ Застраховка „Каско“ на моторните превозни средства, покриваща всички рискове, включително кражба.

2.2.2. Срок за изпълнение – 12 месеца;

2.3 Предлагаща цена

2.3.1. Застрахователни суми - за всеки конкретен вид застраховка и за всеки обект (МПС), участникът представя пълно описание на предоставяното застрахователно покритие, застрахователните суми (лимити на отговорност) и дължимата застрахователна премия.

2.3.2. Застрахователна премия

1. Предлагащата цена се определя в лева по отделните видове застраховки;
2. Посочва се общият размер на премията в лева по списъка с МПС – ва, приложен към поръчката;
3. Предлагащата цена е крайна, т.е. да включва всички отстъпки, които участникът предлага, ако има такива;
4. Начин на плащане – плащането ще се извършва в лева по банков път съгласно схема, предложена от участника;

3. Изисквания за оформяне на предложението

3.1. Всички документи, техническото и финансовото предложение, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия с гриф "вярно с оригинала", подпис на лицето, представляващо участника и мокър печат.

3.2. Документите и данните в предложението се подписват само от лица с представителни функции, назовани в документа за регистрация или удостоверение за актуално състояние и/или изрично упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.3. Всички документи, свързани с предложението, следва да са на български език или да са придружени с превод на български език, извършен от заклет преводач.

3.4. Всички документи следва да са с дата на издаване, предшестваща подаването им с предложението, не повече от 3 месеца или да са в срока на валидността им, когато такава изрично е записана в тях.

3.5. По предложението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо участника и мокър печат.

4. Окомплектоване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично, по куриер или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за



кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва: „Застраховане на автомобилите на ДП „РАО“.

4.2. Офертата се изпраща на адрес:

1407 София

Бул. „Г. М. Димитров“ № 52а, ет.6

Деловодство

ДП“РАО“

4.3. Офертата трябва да бъде получена от Възложителя на указаното място и срок.

4.4. При приемане на предложението върху плика се отбелязват датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър на ДП“РАО“.

4.5. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участника оферта, която е представена след изтичане на крайния срок или в незапечатан плик, или плик с нарушена цялост.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисията, назначена със заповед на Изпълнителния директор на ДП „РАО“, разглежда офертите.

5.2. С участника, определен за изпълнител, се сключва договор, като същия представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал.5 от ЗОП.

За неописани в настоящите указания обстоятелства, относно провеждането на настоящата процедура се прилагат съответните разпоредби на Закона за обществените поръчки.