



**Указания към участниците за подготовка на офертата за възлагане на
обществена поръчка чрез
ПУБЛИЧНА ПОКАНА**

**„Юридически консултации относно прилагането на българското и
международното законодателство в областта на управлението на
радиоактивните отпадъци“**

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Раздел I - Описание на обекта на поръчката

Предметът на обществената поръчка е Предметът на услугата – „Юридически консултации относно прилагането на българското и международното законодателство в областта на управлението на радиоактивните отпадъци“

Място на изпълнение на поръчката – ДП РАО.

Срокът за изпълнение на поръчката е една година от датата на сключване на договора с изпълнителя.

Раздел II - Условия и ред за подаване на офертите

• Офертите се представят в деловодството на ДП РАО на адрес: гр.София, бул. Г.М. Димитров № 52А, ет.6 в срок до 16.00 часа на 21 март 2014г.

• Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва предмета на поръчката, името на фирмата и адрес за кореспонденция.

• Офертата трябва да бъде подписана от оферента или от лицето, което по закон го представлява.

• Подадените оферти се вписват по реда на тяхното постъпване, като върху плика се отбелязват входящ номер при получаването им в деловодството.

• Възложителят няма да приема и ще връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик, като това обстоятелство се отбелязва.

Раздел III - Изисквания към офертите и указания за подготовката им

Общи изисквания към офертите на участниците

Участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка трябва да подготвят своята оферта в съответствие с настоящата документация.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език.

Изисквания към участниците

В обявената процедура може да участва всеки участник, който отговаря на предварително обявените условия.

Участниците трябва да бъдат със статут на вписан адвокат и/или адвокатско дружество.

Необходими документи за участие



- Оферта съгласно образеца;
- Удостоверение за актуално състояние на регистрираното адвокатско дружество;
- Заверено копие от адвокатска карта;
- Заверено копие на Булстат карта.
- Доказателства за опит в областта на областта на административното, търговско, финансовото право, и управлението на публичните средства, в предоставянето на правни консултации по проекти, финансирани от европейски финансови институции и в предоставянето на правни консултации на възложители, по изготвяне на документи за обществени поръчки, не по-малко от пет години. При участник адвокатско дружество, доказателствата за опита в горепосочените области, могат да се отнасят и за всеки от адвокатите - съдружници в него. Опитът се доказва, чрез представяне на списък на договори, изпълнени от участника, в горепосочените области, респ. списък на дела, по които същият е осъществявал процесуално представителство, както и референции за добро изпълнение на посочените договори.

Раздел IV - Условия и ред за провеждане на процедурата

Разглеждане, оценка и класиране на офертите

Назначаването на комисията за оценка на офертите се извършва по реда и условията на глава 8 „а“ от ЗОП.

Сключване на договор

Сключването на договор с класирания на първо място участник (съответно с класирания на второ място) се извършва при условие, че определеното за изпълнител лице бъде одобрено от Изпълнителния директор на ДП РАО.

В договора за изпълнение на обществената поръчка се включват задължително предложението от офертата на участника с което той е класиран на първо място (съответно класиран на второ място) и което е било включено като изискване от възложителя в документацията за участие.



Приложение № 1

До ДП РАО
О Ф Е Р Т А
от

(Ако оферента е адвокатско дружество, се посочва пълното наименование на предприятието, ЕИК или Булстат, седалище и адрес на управление, номера за телефонна връзка или телефакс и електронен адрес. Ако оферента е физическо лице - регистриран адвокат се посочват име, презиме, фамилия, адрес и телефонни номера за кореспонденция и връзка, както и електронен адрес)

Уважаеми господа,

След проучване и запознаване с документацията за участие за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет „Юридически консултации относно прилагането на българското и международното законодателство в областта на управлението на радиоактивните отпадъци“ ние предлагаме да изпълним поръчката при следните финансови условия:

.....

Декларираме, че сме запознати с документацията за участие и посочените в нея изисквания за изготвяне и представяне на офертата и за изпълнение на обществената поръчка и ги приемаме.

Обща цена за изпълнение на поръчката:

лева (Словом: лева)

Цената включва всички разходи за комплексното изпълнение на поръчката без ДДС, с изключение на такси, съдебни разходи или транспортни разходи.

Приемаме да бъдем обвързани с тази оферта за срок от 30 (тридесет) дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

Поемаме ангажимента за изпълнение на обществената поръчка в срок до 1 година от сключване на договора за поръчка

Дата:

Подпис:

(име, длъжност, печат)